


УТВЕРЖДАЮ:
Исполняющий обязанности директора
ГОВУ ДПО ЯО УМЦ ГОЧС

Ю.Н. Бышева
29 декабря 2022 года

ПЛАН
противодействия коррупции
государственного образовательного бюджетного учреждения
дополнительного профессионального образования специалистов Ярославской области
«Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям»

на 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1.1.	Реализация мер, предусмотренных Национальным планом противодействия коррупции на 2021-2024 годы, подпрограммой «Противодействие коррупции в Ярославской области» государственной программы Ярославской области «Развитие системы государственного управления на территории	в установленные планом сроки	и.о. директора	повышение эффективности мер по профилактике коррупции
1. Мероприятия по реализации Национального плана противодействия коррупции, подпрограммы и плана противодействия коррупции				

	Ярославской области» на 2021-2025 годы и планом противодействия коррупции учреждении			
1.2.	Подготовка отчета о реализации мероприятий плана противодействия коррупции	до 15 января 2023 года	и.о. директора	обеспечение контроля антикоррупционной деятельности

2. Антикоррупционная экспертиза

2.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных актов, локальных нормативных актов	в течение года	заместитель директора, юристконсульт	выявление и устранение коррупциогенных факторов
2.2.	Проведение анализа заключений по результатам антикоррупционной экспертизы проектов нормативных локальных актов, локальных нормативных актов	в течение года	заместитель директора	повышение качества подготовки локальных актов

3. Антикоррупционный мониторинг

3.1.	Проведение антикоррупционного мониторинга	в течение года	и.о. директора	формирование объективной оценки реализации государственной политики по противодействию коррупции
3.2.	Актуализация карты коррупционных рисков в Учреждении	не позднее 31 января, следующего за	и.о. директора	противодействие коррупционным проявлениям, исключение

4. Антикоррупционное просвещение и образование

		отчетным, и в течение года при наличии соответствующих оснований		(минимизация) коррупционных рисков в деятельности учреждения
4.1.	Организация антикоррупционного просвещения (семинары, лекции, круглые столы) работников учреждения	в течение года	заместитель директора	обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции
4.2.	Обеспечение участия работников учреждения, должностные обязанности которых предусматривают участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	в течение года	и.о. директора	обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции, в области противодействия коррупции
4.2.	Проведение занятий по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с вновь принятыми сотрудниками учреждения	по мере поступления вновь работников	заместитель директора	обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции, актуализация знаний в области противодействия коррупции
4.3.	Обеспечение участия работников учреждения, должностные обязанности которых предусматривают участие в проведении	в течение года	и.о. директора	обеспечение реализации требований законодательства о противодействии

	закупок, товаров, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции			коррупции, актуализация знаний в области противодействия коррупции
4.4.	Организация предоставления бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан в Ярославской области в соответствии с действующим законодательством	в течение года	работники учреждения	формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания и правовой культуры

5. Антикоррупционная пропаганда

5.1.	Подготовка и размещение на официальном сайте учреждения информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	в течение года	заместитель директора	повышение информационной открытости деятельности учреждения по противодействию коррупции
5.2.	Размещение и актуализация в помещениях учреждения информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения работников учреждения, обучающихся, посетителей	в течение года	заместитель директора, юристконсульт	обеспечение наглядности деятельности по противодействию коррупции, формирование антикоррупционного мировоззрения

6. Взаимодействие правоохранительных органов, органов государственной власти Ярославской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, общественных объединений и иных организаций в целях противодействия коррупции

6.1.	<p>Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Ярославской области по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения работниками учреждений ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции</p>	В течение года	заместитель директора	обеспечение координации деятельности по противодействию коррупции
6.2.	<p>Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших на электронный почтовый ящик.</p>	по мере поступления обращений	заместитель директора	обеспечение противодействия коррупционным проявлениям
6.3.	<p>Проведение анализа публикаций в СМИ, обращений граждан и организаций, по вопросам противодействия коррупции, на предмет содержания информации о фактах проявления коррупции, с целью принятия мер по их устранению и предотвращению</p>	ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом	заместитель директора	обеспечение противодействия коррупционным проявлениям

7. Нормативное правовое регулирование предоставления государственных услуг

7.1. Проведение анализа и доработки (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям положений, регулирующих предоставление государственных услуг	В течение года по мере необходимости	И.О. Директора	Противодействие коррупционным проявлениям
---	--------------------------------------	----------------	---

8. Меры организационно-правового характера

8.1. Обеспечение своевременного внесения изменений в локальные нормативных акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции	В течение трех месяцев с момента внесения изменений в законодательство	Заместитель директора, юристконсульт	обеспечение актуализации нормативных правовых актов о противодействии коррупции
--	--	--------------------------------------	---

9. Реализация антикоррупционной политики

в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд

9.1. Организация работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников учреждения, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении государственных закупок	В течение года	И.О. Директора	выявление и предупреждение возможного конфликта интересов
---	----------------	----------------	---